

BAHÇELİEVLER ŞEHİT EROL OLÇOK MİTAL STRATEJİK PLAN 2024 2028





T.C

BAHÇELİEVLER KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT EROL OLÇOK MESLEKİ TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI





Öğretmenler Yeni Nesil Sizin Eseriniz Olacaktır

K. Atatürk



TÜRKİYE
YÜZYILI



MİLLİ MÜCADELE'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Okul / Kurum Bilgileri

| | | | |
|-------------------|---|-------------------------|---|
| İli : İstanbul | | İlçesi : Bahçelievler | |
| Adres: | Kocasinan Merkez Mah. Mahmutbey Yolu Cad. No200 Bahçelievler/İstanbul | Coğrafi Konum (Link) | https://www.google.com/maps/place/Kocasinan+Merkez,+%C5%9Eehit+Erol+Ol%C3%A7ok+Mesleki+ve+Teknik+Anadolu+Lisesi,+Mahmutbey+Cd.+No:200,+34188+Bah%C3%A7elievler%2F%C4%B0stanbul/@41.0121551,28.8417135,13z/data=!4m6!3m5!1s0x14caa4d448ddb9d1:0xec1460eaa8f04be!8m2!3d41.0121551!4d28.8417135!16s%2Fg%2F1ptxvrp10?gl=tr |
| Telefon Numarası: | 0212 639 22 22 | Faks Numarası : | |
| e-Posta Adresi: | 752722.mtal@gmail.com | Web Sayfası Adresi | http://sehiterololcokmtal.meb.k12.tr/ |
| Kurum Kodu: | 752722 | Öğretim Şekli : | Tam Gün |

KURUM KİMLİK BİLGİLERİ

| | |
|-----------------------------|---|
| 1. Bulunduğu Yer : | İSTANBUL / Bahçelievler |
| 2. Kurumun Resmi Adı : | Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |
| 3. Adresi : | Kocasinan Merkez Mah. Mahmutbey Yolu Cad. No:200 Bahçelievler/İSTANBUL |
| 4. Telefon : | 0212 639 22 22 |
| 5. Web Adresi : | http://sehiterololcokmtal.meb.k12.tr |
| 6. E-Posta Adresi : | 752722@meb.k12.tr |
| 7. Seviyesi – Statüsü : | 4 Yıl Lise – Proje Okulu |
| 8. Öğrenim Şekli : | Tam Gün (Normal) |
| 9. Öğretime Başladığı Yıl : | 2013 |
| 10. Kurum Kodu : | 752722 |
| 11. Yabancı Dil : | İngilizce |
| 12.Okul Müdürü : | Ahmet CÖMERT |



Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi



SUNUŞ

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı gereğince okulumuzda 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.

Hazırlanacak stratejik planın, politika belirleme ve maliyetlendirme kapasitesini güçlendirmesi, amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışı ile bütçelemeyi geliştirmesi ve kamu hizmetlerinin arzında, yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılmasını sağlaması beklenmektedir. Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaların eylem planlarını hazırlama, programlar ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirilmesini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenen stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kamu idarelerinin kurumsal kültür ve kimliğinin gelişimi ile güçlendirilmesine destek olmaktadır. Okulumuzdaki stratejik planlama çalışmaları, kurumsal sorumluluk ve şeffaflık esaslı, daha akılcı, somut, sonuç odaklı ve planlı hizmet üretilmesi, daha sürdürülebilir politikalar oluşturulmasına katkı sağlaması amacıyla oluşturulacaktır.

Stratejik Plan çalışmalarını yürütmek üzere oluşturulan Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve Durum Analizi Komisyonu ile Strateji Geliştirme Koordinasyon ekibinin, plan taslak çalışmalarının yönlendirilmesi amacıyla oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulunun, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün onayına kadarki süreçleri kapsayan her bir aşamada, tüm birimlerimizin ve birimleri temsil eden çalışanların stratejik planlama sürecine dahil edilmesi, planın uygulanabilirliği açısından önem arz etmektedir.

Bu kapsamda Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin Stratejik Planı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır.

Okulumuz Yönetimi, tespit edilen hedeflere ulaşmak için karar verme süreçlerine olumlu katkılar sağlaması beklenen stratejik planlama çalışmalarına tam olarak destek sağlamıştır. Bu bağlamda stratejik planlama çalışmaları, okulumuzun yönetimince benimsenmiş ve Geliştirme Kurulunun katkı ve kararları ile Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve Durum Analizi Komisyonu oluşturulmuştur. Okul Müdürlüğümüz olarak okul çalışanlarının stratejik planlama çalışmalarına desteğinin sağlanması ve çalışmaların sahiplenilmesi istenilmiştir. Stratejik planlama okul içinde belirli bir birimin ya da kişinin işi olarak görülmemelidir. Stratejik planlamanın başarılı olması ancak okulun tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür.

Ahmet CÖMERT
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|--------------|
| 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ | 9 |
| 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi..... | 9 |
| 1.2. Planlama Süreci..... | 9 |
| 2. DURUM ANALİZİ | 10 |
| 2.1. Kurumsal Tarihçe..... | 11 |
| 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi | 11 |
| 2.3. Mevzuat Analizi..... | 12 |
| 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi..... | 12 |
| 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi..... | 13 |
| 2.6. Paydaş Analizi..... | 14-15 |
| 2.7. Okul İçi Analiz..... | 16 |
| 2.7.1. Teşkilat Yapısı..... | 16 |
| 2.7.2. İnsan Kaynakları..... | 17-32 |
| 2.7.3. Teknolojik Düzey..... | 33 |
| 2.7.4. Mali Kaynaklar..... | 34 |
| 2.7.5. İstatistik Veriler..... | 35 |
| 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel | 35 |
| Çevre Analizi -PESTLE) | |
| 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi..... | 36 |
| 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi..... | 36 |
| 3. GELECEĞE BAKIŞ | 37 |
| 3.1. Misyon..... | 37 |
| 3.2. Vizyon..... | 37 |
| 3.3. Temel Değerler..... | 37 |
| 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ | 38 |
| 4.1. Amaçlar..... | 38 |
| 4.2. Hedefler..... | 38 |
| 4.3. Performans Göstergeleri..... | 39-50 |
| 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi..... | 39-50 |
| 4.5. Maliyetlendirme..... | 51 |
| 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 52-53 |
| 6. Paydaş Anketleri/Ekler..... | 53 |

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

| Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri | | Stratejik Plan Ekibi Bilgileri | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------|
| Adı Soyadı | Ünvanı | Adı Soyadı | Ünvanı |
| Ahmet CÖMERT | Okul Müdürü | Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı |
| Ülkü ŞİNİK | Müdür Yardımcısı | Betül ÜZÜM | Tarih Öğrt. (Koordinatör) |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik Elektronik Teknolojileri Alan Öğretmeni | Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih Öğretmeni |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri Alan Öğretmeni | Neslihan BABAYİĞİT | Beden Eğitimi Öğretmeni |
| Sibel ATEŞ | Okul Aile Birliği Başkanı | | |

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak Okul Müdürü başkanlığında, 2 müdür Yardımcısı, 3 kültür öğretmeni, 2 alan öğretmeni ve 1 velimizin katılımıyla Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. Ekibe seçilen personellerimizi ve velilerimiz okulun norm sınırlılıkları göz önünde bulundurularak stratejik planlama konusunda deneyimi olanlar arasından seçilmiştir. Ekip üyelerinin stratejik plan hazırlama sürecinde yer değiştirmemesi için gereken tedbirler alınmıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi



2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2013-2014 Eğitim ve Öğretim yılında Yenibosna Endüstri Meslek Lisesi olarak açılmıştır.

2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Yenibosna Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak Tam Yıl/Tam gün eğitim şekli ile eğitime devam etmiştir.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılında Ocak 2017 tarihinde Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını alarak Tam Yıl/Tam gün eğitim şekli ile eğitime devam etmiştir.

2019 yılında proje okulu olan okulumuz, ilköğretim okullarının 8. sınıfından sonra Bakanlık tarafından yapılan merkezi sistem sınavı (LGS) sonuçlarına göre öğrenci almaktadır. Öğretim süresi 4 (dört) yıldır. Yabancı Dili İngilizcedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Plan Değerlendirmesi

2015 yılında yürürlüğe giren Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı; Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme ile İzleme ve Değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Planın Geleceğe Yönelim bölümü Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 Stratejik Amaç, 7 Stratejik Hedef, 76 Performans Göstergesine yer verilmiştir. Stratejik Planımızda yer alan Performans Göstergelerine ait hedeflere büyük oranda erişildiği görülmüştür. Stratejik Planımızın "Fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yaparak; eğitimin tüm kademelerindeki bireylerin, temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını, öğrenim çağı dışındaki bireylerin ise Hayat Boyu Öğrenmeye katılımlarını artırma" amacına ait performans göstergelerinin hedeflerine büyük oranda erişilmiştir. "Eğitim-Öğretim süreçlerinde; öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılarak bireyleri gerek sosyal hayata ve istihdama gerekse bir üst öğrenime hazırlayıp kaliteli kurum sayısını artırarak; özgüveni, sorumluluk bilinci ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek" amacına ait performans göstergeleri incelendiğinde plan dönemi sonu hedeflerinin yakalandığı görülmüştür. Kurumsal Kapasite temasına yönelik belirlenmiş olan "Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşerî, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirme" amacına ait performans göstergelerinin hedeflerine büyük oranda erişilmiştir. Bu Sonuç olarak; yeniliklere açık bir insan gücüne ve eğitim personeline sahip olduğumuz gerçeğinden yola çıkarak yeni plan döneminde daha başarılı performans sonuçları elde edebileceğimiz kaçınılmazdır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Okulumuz, İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün, devlet politikalarının İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur. Bu anlamda, Okulumuz birinci derecede İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü makamına karşı sorumludur. Okulumuz, İl Millî Eğitim Müdürlüğü adına üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir. Okul idareimiz kendisine bağlı görevleri, izleme, değerlendirme ve geliştirme gibi sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Bahçelievler Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan; • 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, • Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği , • Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, önem arz etmektedir. Müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında Üst Politika Belgeleri incelenerek belirlenen politikalar ve hedefler doğrultusunda idareimize yönelik olarak verilmiş olan görevler ile ilgili analizler yapılmıştır. Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir. Üst Politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerden yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı'nın Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst Politika Belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara Geleceğe Yönelim bölümünde yer verilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2024 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere Üst Politika Belgeleri Temel Üst Politika Belgeleri ve Diğer Üst Politika Belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst politika Belgeleri Analiz Tablosu

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/ Referans | Verilen Görevler/ İhtiyaçlar |
|---|------------------------|---|
| 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu | 9. Madde 41.Madde | Kurum faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans programı hazırlama Faaliyet raporu hazırlama |
| 30344 sayılı kamu idarelerinde satrtejik plan hazırlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik (26 Şubat 2018) | Tümü | 5 yıllık hedefleri içeren stratejik plan hazırlanması |
| Kamu idareleri için stratejik plan hazırlama klavuzu (26 Şubat 2018) | Tümü | 5 yıllık hedefleri içeren stratejik plan hazırlanması |
| 2022/21 sayılı Genelge | Tümü | 2024/2028 Stratejik Planın Hazırlanması |
| 2024/2028 stratejik plan hazırlık çalışmaları(06/Ekim/2022) | Tümü | 2024/2028 Stratejik Planın Hazırlanması |
| MEB 2024/2028 Stratejik Planı | Tümü | MEB politikaları konusunda taşra teşkilatına rehberlik |
| Kamu idarelerince hazırlanacak performans programları hakkında yönetmelik | Tümü | 5 yıllık kurumsal hedeflerin mali mali yıl için ifade edilmesi |
| Kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporu hakkında yönetmelik | Tümü | Herbir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti,raporlanması |
| İstanbul İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı | Tümü | 2024/2028 Stratejik Planın Hazırlanması konusunda rehberlik |
| Bahçelievler İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı | Tümü | 2024/2028 Stratejik Planın Hazırlanması konusunda rehberlik |

2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün / Hizmetlerinin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda hizmet birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, Üst Politika Belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve Kamu Hizmet Envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiştir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda ana başlıklar hâlinde verilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

| Faaliyet Alanı | Ürün/Hizmetler |
|--|---|
| Öğretim-egitim faaliyetleri | 1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme 4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 5. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon 7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri |
| Rehberlik Faaliyetleri | Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek |
| Sosyal Faaliyetler | Sosyal Faaliyetler Çalışmalarının Planlanması Sosyal Faaliyetler Takviminin oluşturulması Takvime göre yürütülmesi |
| Sportif Faaliyetler | Beden Eğitimi Öğretmenleri ile planlama yapılması Sportif Faaliyetler Çalışmalarının Planlanması Sportif Faaliyetler Takviminin oluşturulması Takvime göre yürütülmesi |
| Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler | 1. Beceri ve Hobi Kursları Başvurusu 2. Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler 3. Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler |
| İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...) | 1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri 4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri |
| Okul aile birliği faaliyetleri | Stratejik Planlama İşlemleri Okul Destek İhtiyaç analizlerinin yapılması AR-GE Çalışmaları |
| Öğrencilere yönelik faaliyetler | Faaliyetlere yönelik analizlerin belirlenmesi |
| Ölçme değerlendirme faaliyetleri | Sınav iş ve işlemlerinin yürütülmesi |
| Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler | AR-GE Çalışmaları |
| Ders dışı faaliyetler | Beceri ve Hobi Kursları |

2.6. Paydaş Analizi

İç ve dış paydaş anketleri stratejik planlama sürecinde idarelerin hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan ya da etkilenen bireylerin ve grupların bu hizmetlerle ilgili beklentilerini, kanaatlerini ve memnuniyetlerini belirlemek amacıyla geliştirilen veri toplama araçlarıdır. Bu amaçla geliştirilen anketler paydaşların stratejik planlama sürecine katılımını sağladığı gibi idarenin karar alma sürecini ve yönetimini veriye dayalı olarak planlamasını sağlar.

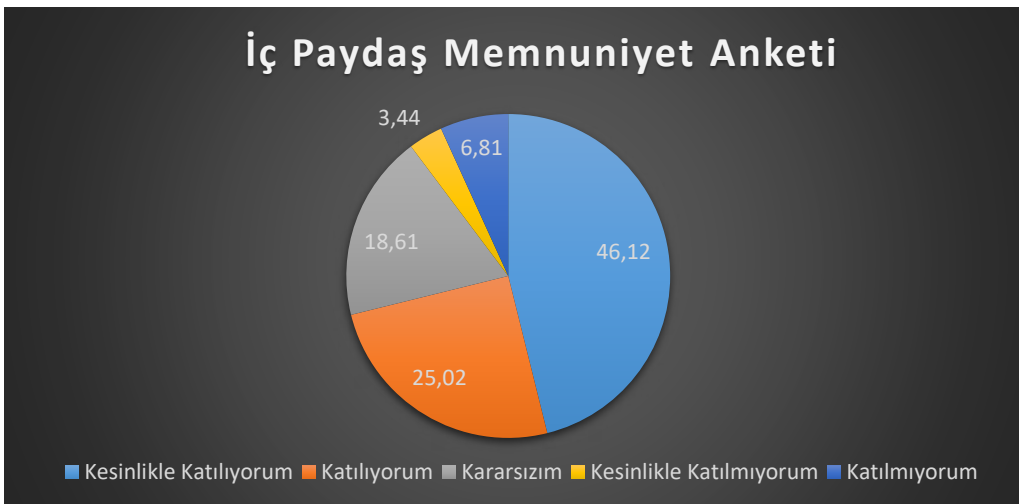
Bu kapsamda:

1. Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak İç ve Dış Paydaş Anketleri geliştirilmiştir. Etki-önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve çalışmaların ayrıntılarına Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir. 2. Okulumuzda görevli Müdür ,müdür yardımcısı , öğretmen , öğrenciler ve diğer tüm personelin katılımına yönelik iç paydaş anketimiz yapılarak sonuçları çıkarılmıştır.3. Okulumuzda öğrencisi olan velilerimizin katılımına yönelik dış paydaş anketimiz yapılarak sonuçları çıkarılmıştır. Anketlerimizin her ikisinde de katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.

| PAYDAŞLAR | İÇ PAYDAŞLAR | DIŞ PAYDAŞLAR | YARARLANICI | | |
|---|----------------------|---------------|-----------------|-----------|----------------------|
| | Çalışanlar, Birimler | Temel Ortak | Stratejik Ortak | Tedarikçi | Müşteri, Hedef Kitle |
| Okulumuzda Görevli Öğretmenler İdareciler | X | | X | | X |
| Okulumuz Öğrencileri | X | | | | X |
| Destek Personeli | X | | X | | X |
| Okul Aile Birliği Üyeleri | X | | X | X | |
| Okulumuz Öğrenci velileri | | X | | | X |
| İstanbul Valiliği- Bahçelievler Kaymakamlığı | | X | | | X |
| Bahçelievler İlçe Sağlık Müdürlüğü | | X | X | | |
| Bahçelievler İlçe Emniyet Müdürlüğü | | X | X | | |
| Bahçelievler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | | X | X | | X |
| Bahçelievler İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü | | X | X | | |
| Muhtarlar,sivil toplum ve özel sektör kuruluşları | | X | X | X | |
| Kamu Kurum ve Kuruluşları | | X | X | | |
| Üniversiteler | | X | X | | |

1. **İç Paydaş Anketi** İç paydaş anketimiz okulumuzda görevli tüm yönetici , öğretmen , öğrenci ve personel tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır. Anketlerimizde toplam 40 soru sorulmuştur. Katılımcılardan tüm soruları cevaplamaları istenmiştir. İç paydaş anketimize 1093 katılım olmuştur.

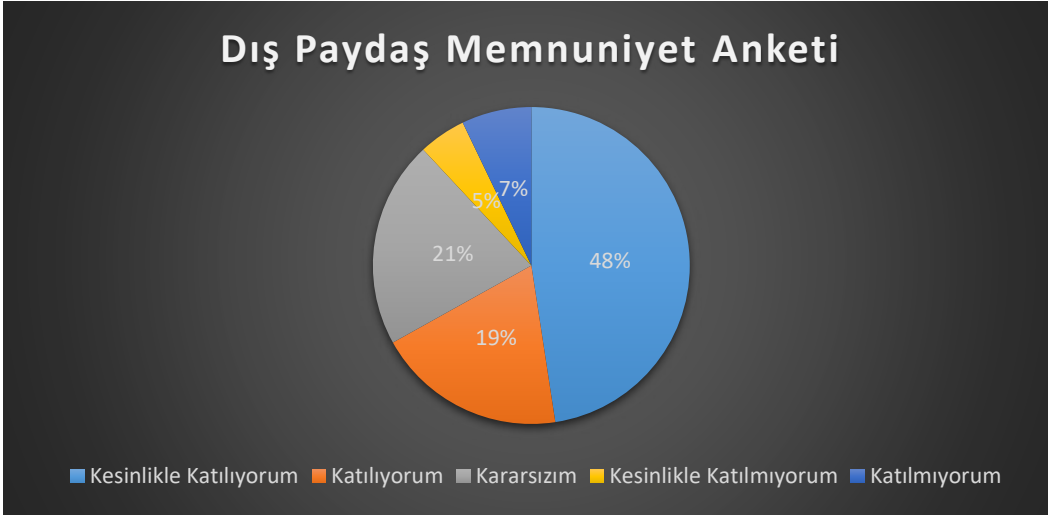
Grafik 1: İdare ,öğretmen ve öğrenci Anket Katılım Grafiği



Anket verilerindeki %50 ve üzeri oranlar “kararsızım”, “olumlu” ve “kesinlikle olumlu” olarak memnuniyet şeklinde, %50’nin altındaki oranlar ise “olumsuz” ve “kesinlikle olumsuz” olarak memnuniyetsizlik şeklinde kabul edilmiştir. Grafikteki oranlara göre kararsızım, katılıyorum ve kesinlikle katılıyorum cevapların toplam oranı %89,75’tir. Bu cevapların da %46,12 gibi çok büyük bir bölümünün olumlu cevaplardan oluştuğu gözlenmektedir.

2.Dış Paydaş Anketi Dış paydaş anketimiz okulumuzda öğrencisi olan tüm velilerimiz tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır. Anketlerimizde toplam 22 soru sorulmuştur. Katılımcılardan tüm soruları cevaplamaları istenmiştir. İç paydaş anketimize 420 katılım olmuştur.

Grafik 2 : Veli Anket Katılım Grafiği



Anket verilerindeki %50 ve üzeri oranlar “kararsızım”, “olumlu” ve “kesinlikle olumlu” olarak memnuniyet şeklinde, %50’nin altındaki oranlar ise “olumsuz” ve “kesinlikle olumsuz” olarak memnuniyetsizlik şeklinde kabul edilmiştir. Grafikteki oranlara göre kararsızım, katılıyorum ve kesinlikle katılıyorum cevapların toplam oranı %88,05’tir. Bu cevapların da %47,58 gibi çok büyük bir bölümünün olumlu cevaplardan oluştuğu gözlenmektedir.

Paydaşların Önceliklendirilmesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir. **Paydaşların Değerlendirilmesi** Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirmiştir. **Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi** Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin alınması çalışmalarında farklı yöntemler izlenmiştir. Öğrenci, öğretmen, personel, yöneticilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda İç Paydaş Anketi” düzenlenmiştir. Anket soruları Müdürlüğümüz “Anket Değerlendirme Kurulu” tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anket sonuçları nicel olarak değerlendirilmiştir. Dış paydaşlar olarak belirlediğimiz velilerimize anket düzenlenmiştir. Kamu kurum ve kuruluşları, yerel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb. dış paydaşlarımızın yöneticileriyle yüz yüze görüşme şeklinde mülakatlar gerçekleştirilmiş, beklenti ve önerileri alınmıştır. Yüz yüze mülakatlardan elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlarımızın tamamının görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çalışmaları Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Başkanı, Ekip Koordinatörü ve ekip içerisinde görevlendirilecek üye veya üyeler tarafından Stratejik Plan Hazırlama İl Çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir.



2.7. Okul İçi Analiz

Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

| Okul/Kurum İçi | Analiz İçerik Tablosu |
|--|---|
| 2.7.1 Teşkilat Yapısı | Şema olarak hazırlanmıştır |
| 2.7.2. İnsan Kaynakları | İdareci, öğretmen, destek personel, sınıf bazında öğrenci sayıları |
| 2.7.3 Teknolojik Düzey/Öğrenme Ortamı Verileri | Okulumuzun teknoloji ve Bilişim altyapısı tabloda sunulmuştur |
| 2.7.4.Mali Kaynaklar | Okulumuzun 2019-2023 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur. |
| 2.7.5. İstatistiki verileri | |

2.7.1. Teşkilat Şeması

| Ahmet CÖMERT Okul Müdürü | | | |
|---|--|--|--|
| Esat KÖSEER 9. Sınıf Müdür Yardımcısı | Okul Müdürü | Begüm KILIÇ 10. ve 11. Sınıf Müdür Yardımcısı | Ülku ŞİNKİ 12. Sınıf Müdür Yardımcısı |
| Zeynep YILDIZ Türk Dili ve Edebiyatı | Demet ÖREK Türk Dili ve Edebiyatı | Canan BULUT Türk Dili ve Edebiyatı | Selin BAŞARAN Türk Dili ve Edebiyatı |
| Elif YILMAZ Türk Dili ve Edebiyatı | Gökçe Serdem KIZILKAYA Türk Dili ve Edebiyatı | Esra EREN Türk Dili ve Edebiyatı | |
| Aysel AYDOĞDU Matematik | Gürkan ALTAN Matematik | Beyhan KARABULUT Matematik | Bahtımur TURNA Matematik |
| Mehmet Talip ERGÜN Fizik | Gamze GÜREŞ Fizik | | |
| Seçil KARAKOÇ Kimya | | | |
| Meltem DERİN Biyoloji | Seyithan GÜNEŞ Biyoloji | | |
| Nihan ÖZCOŞKUN | Fulya OKTAY GÜVEN | Aysel DOZGÜN | |
| Haşim DEMİRTAŞ Tarih | Betül ÜZÜM Tarih | | |
| Abdullah KESGİN Çağrışı | | | |
| Yunus Eren YALNIZ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | Ali TIRYAKI Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | Merve ERDAL Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | |
| Neslihan BABAYİĞİT Beden Eğitimi ve Spor | | | |
| Nilay ARIKAN Felsefe | | | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| Hilal TEM Rehberlik ve Psikolojik Danışman | | | |
| Hakan TOMBAKOĞLU Raylı Sistemler Tek. Alan Şefi | Yusuf GÜRSOY Raylı Sistemler Tek. Atölye Şefi | Atilla DENİZ Raylı Sistemler Tek. Atölye Şefi | Murat KÜNTECİ Raylı Sistemler Tek. Atölye Şefi |
| Murat KILIÇ Raylı Sistemler Tek. Atölye Şefi | Samet EKER Raylı Sistemler Tek. Alanı | | |
| Zehra TOMBAKOĞLU Yenilenebilir Enerji Tek. Alan Şefi | Cem DEMİR Yenilenebilir Enerji Tek. Atölye Şefi | Volkan CANBAZ Yenilenebilir Enerji Tek. Atölye Şefi | Ay-kut AHCIOĞLU Yenilenebilir Enerji Tek. Atölye Şefi |
| Metehan TANRIVERDİ Yenilenebilir Enerji Tek. Atölye Şefi | Mehmet Enis EKİNCİ Yenilenebilir Enerji Tek. Atölye Şefi | Ferat TEKTAŞ Yenilenebilir Enerji Tek. Alanı | Nurgen ALTUNÇ ARSLAN Yenilenebilir Enerji Tek. Alanı |
| Didem KILIÇ Yenilenebilir Enerji Tek. Alanı | | | |
| Caner YILDIRIM Endüstriyel Otomasyon Tek. Alan Şefi | Yaşar ETİ Endüstriyel Otomasyon Tek. Atölye Şefi | Hasan Hüseyin COŞAR Endüstriyel Otomasyon Tek. Alanı | Kaan GÖK Endüstriyel Otomasyon Tek. Alanı |
| Mustafa BARUT Elektrik-Elektronik Tek. Alan Şefi | Gürkan Şerif ATACAN Elektrik-Elektronik Tek. Atölye Şefi | Sedat MENGÜBETİ Elektrik-Elektronik Tek. Alanı | Hacer KAPLAN Elektrik-Elektronik Tek. Alanı |
| Emre KIR Motorlu Araçlar Tek. Alanı | | | |
| Ferit BEDENLİ Metal Teknolojisi Alanı | | | |

2.7.2. İnsan Kaynakları

İdareci Öğretmen Destek Personel Sayıları

Kurumda Çalışan Personel Sayısı

| | KADROLU | AYLIKSIZ İZİNDE | SÖZLEŞMELİ | GÖREVLENDİRME | ÜCRETLİ | TOPLAM |
|----------|---------|-----------------|------------|---------------|---------|--------|
| YÖNETİCİ | 4 | | | | | 4 |
| ÖĞRETMEN | 19 | 2 | 7 | 6 | 19 | 53 |
| HİZMETLİ | | | | | | |
| MEMUR | | | | 2 | | 2 |
| TOPLAM | 25 | 1 | 7 | 8 | 18 | 58 |

Kurumda Çalışan İL MEM Görevlendirme

Türkey KOLUKISA Memur

Kurumda Çalışan İLÇE MEM Görevlendirme

Elmas Aysun ÖCAL Personel

UNDP(Yenilenebilir Enerji Projesi)

Kurumda Çalışan TYP (İŞKUR)

4 Yardımcı Hizmetler

Öğretmen Kadromuz

| Öğretmenin Adı-Soyadı | Branşı | Öğretmenin Adı-Soyadı | Branşı |
|-----------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji |
| Abdullah KESKİN | Coğrafya | Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji |
| Aytunç GÜRSOY | Matematik | Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji |
| Betül ÜZÜM | Tarih | Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Mehmet Enis EKİNCİ | Yenilenebilir Enerji |
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji | Yusuf GÜRSOY | Raylı Sistemler |
| Nurşen ALTUNÇ | Yenilenebilir Enerji | Atilla DENİZ | Raylı Sistemler |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik | Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler |
| Emre KIR | Motorlu Araçlar | Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik | Murat KILIÇ | Raylı Sistemler |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik | Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon | | |
| Neslihan BABAYİĞİT | Beden Eğitimi | | |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon | | |

Ücretli Öğretmen

| Öğretmenin Adı-Soyadı | Branşı | Öğretmenin Adı-Soyadı | Branşı |
|------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| Elif YILMAZ | Türk Dili ve Edebiyatı | Aysel DÜZGÜN | İngilizce |
| Canan BULUT | Türk Dili ve Edebiyatı | Nilay ARIKAN | Felsefe |
| Gökçe Serdem KIZILKAYA | Türk Dili ve Edebiyatı | Samet EKER | Elektrik-Elektronik Tek./Elektronik |
| Selin BAŞARAN | Türk Dili ve Edebiyatı | Didem KILIÇ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri |
| Ali TIRYAKI | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | Hasan Hüseyin COŞAR | Metal Teknolojileri |
| Yunus Eren YALNIZ | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | Kaan GÖK | Metal Teknolojileri |
| Merve ERDAL | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | Hacer KAPLAN | Elektrik/Elektronik |
| SeyiThan GÜNEŞ | Biyoloji | Rümeysa ÖZGİL | İngilizce |
| Mehmet Talıp ERGÜN | Fizik | Gözde BUDAK | İngilizce |
| Gamze GÜREŞ | Fizik | Rıdvan ÇOLTU | Coğrafya |
| Seçil KARAKOÇ | Kimya | Esra EREN | Türk Dili Edebiyatı |
| Meltem DERİN | Biyoloji | | |
| Beyhan KARABULUT | Matematik | | |
| Bahadır TURNA | Matematik | | |
| Fulya OKTAY GÜVEN | İngilizce | | |





Sınıf Bazında Öğrenci Sayıları

| Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam | Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | 0 | 32 | 32 | 11/B | 0 | 16 | 16 |
| 9/B | 0 | 39 | 39 | 11/D | 1 | 17 | 18 |
| 9/C | 5 | 31 | 36 | 11/E | 1 | 16 | 17 |
| 9/D | 8 | 29 | 37 | 11/G | 2 | 15 | 17 |
| 9/E | 7 | 26 | 33 | 11/AD | 3 | 11 | 14 |
| 9/F | 0 | 30 | 30 | 11/AG | 0 | 16 | 16 |
| 9/G | 5 | 35 | 40 | 12/A | 0 | 18 | 18 |
| 9/AD | 0 | 26 | 26 | 12/B | 0 | 12 | 12 |
| 9/AG | 6 | 22 | 28 | 12/C | 0 | 12 | 12 |
| 10/B | 1 | 23 | 24 | 12/D | 5 | 22 | 28 |
| 10/D | 3 | 23 | 26 | 12/E | 0 | 24 | 24 |
| 10/E | 2 | 26 | 28 | 12/G | 3 | 20 | 23 |
| 10/G | 3 | 19 | 22 | 12/AD | 0 | 14 | 14 |
| 10/AD | 3 | 25 | 28 | 12/AG | 17 | 2 | 19 |
| 10/AG | 2 | 21 | 23 | | | | |

Çalışanların Görev Dağılımı

| Çalışanın Ünvanı | Görevleri |
|-------------------------------|--|
| Okul /Kurum Müdürü | MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ ALTINCI KISIM BİRİNCİ BÖLÜM Müdür, görev, yetki ve sorumlulukları MADDE 78- gereği |
| Müdür Baş Yardımcısı | - |
| Müdür Yardımcısı | MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ ALTINCI KISIM BİRİNCİ BÖLÜM Müdür yardımcısı, görev yetki ve sorumlulukları MADDE 80- gereği |
| Atölye ve Bölüm Şefleri | MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ ALTINCI KISIM BİRİNCİ BÖLÜM Alan/bölüm, atölye ve laboratuvar şeflerinin görev ve sorumlulukları MADDE 85-gereği |
| Öğretmenler | MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ ALTINCI KISIM İKİNCİ BÖLÜM Öğretmenlerin görevleri ve sorumlulukları-gereği |
| Yönetim İşleri ve Büro Memuru | MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ ALTINCI KISIM ÜÇÜNCÜ BÖLÜM gereği |
| Yardımcı Hizmetler Personeli | MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ ALTINCI KISIM ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Diğer personel Madde 94-gereği |

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

| Hizmet Süreleri | 2024-2028 Yıl İtibarıyla | |
|-----------------|--------------------------|-----|
| | Kişi Sayısı | % |
| 1-4 Yıl | - | |
| 5-6 Yıl | - | |
| 7-10 Yıl | 1 | %25 |
| 10.....Üzeri | 3 | %75 |

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

| | Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı | | | Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı | | |
|--------|--|------|------|---|------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| TOPLAM | - | 2 | - | 2 | 1 | - |

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

| Adı ve Soyadı | Görevi | Katıldığı Çalışmanın Adı | Katıldığı Yıl | Belge No |
|---------------|------------------|--|---------------|------------|
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Motorlu Taşıt Sürücülerini Uygulama Sınavı Sorumlusu Kursu | 2021 | 2021341280 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri | 2021 | 2021000414 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Fotovoltaik Güneş Panelleri Kurulumu ve Hibrit (Güneş-Rüzgâr) Sistemine Entegrasyonu Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000430 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri | 2022 | 2022000853 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri | 2022 | 2022001047 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1 | 2022 | 2022341140 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2 | 2022 | 2022341267 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3 | 2022 | 2022341268 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4 | 2022 | 2022341269 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002703 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri | 2023 | 2023007716 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Ahmet CÖMERT | Müdür | Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri | 2023 | 2023344408 |
| Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340833 |
| Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı | Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri | 2022 | 2022001047 |
| Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001006 |
| Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı | Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri | 2023 | 2023007735 |
| Begüm KILIÇ | Müdür Yardımcısı | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340626 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri | 2021 | 2021000460 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri | 2021 | 2021001132 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Özel Motorlu Taşıt Sürücülerini (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu | 2023 | 2023343694 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Motorlu Taşıt Sürücülerini Uygulama Sınavı Sorumlusu Kursu | 2023 | 2023343946 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Ülkü ŞİNİK | Müdür Yardımcısı | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340813 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Sinai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Fotovoltaik Güneş Panelleri Kurulumu ve Hibrit (Güneş-Rüzgâr) Sistemine Entegrasyonu Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000430 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri | 2022 | 2022001047 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Esat KÖSEER | Müdür Yardımcısı | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

| Hizmet Süreleri | Branşı | Kadın | Erkek | Hizmet Yılı | Toplam |
|-----------------|--|-------|-------|-------------|--------|
| | Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık | 1 | | 2023 | |
| | Türk Dili ve Edebiyatı | 1 | | 2014 | |
| | Türk Dili ve Edebiyatı | 1 | | 2015 | |
| | Tarih | | 1 | 2023 | |
| | Tarih | 1 | | 2023 | |
| | Coğrafya | | 1 | 2015 | |
| | İngilizce | 1 | | 2016 | |
| | Matematik | 1 | | 2015 | |
| | Fizik | | 1 | 2023 | |
| | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | | 1 | 2014 | |
| | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | | 1 | 2015 | |
| | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | | 1 | 2012 | |
| | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | | 1 | 2013 | |
| | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | | 1 | 2017 | |
| | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | | 1 | 2014 | |
| | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | | 1 | 2015 | |
| | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | 1 | 1 | 2018 | |
| | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | | 1 | 2019 | |
| | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | | 1 | 2021 | |
| | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | | 1 | 2023 | |
| | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | 1 | | 2023 | |
| | Raylı Sistemler Teknolojisi | | 1 | 2021 | |
| | Raylı Sistemler Teknolojisi | | 1 | 2021 | |
| | Raylı Sistemler Teknolojisi | | 1 | 2022 | |
| | Raylı Sistemler Teknolojisi | | 1 | 2022 | |
| | Metal Teknolojisi | | 1 | 2016 | |
| | Motorlu Araçlar Teknolojisi | | 1 | 2023 | |
| 1-3 Yıl | | | | | 12 |
| 4-6 Yıl | | | | | 3 |
| 7-10 Yıl | | | | | 11 |
| 11-15 Yıl | | | | | 1 |
| 16-20 | | | | | |
| 20 ve üzeri | | | | | |

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

| | Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı | | | Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı | | |
|--------|---|------|------|--|------|------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| TOPLAM | 10 | 8 | 7 | 3 | 5 | 7 |

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

| Adı ve Soyadı | Branşı | Katıldığı Çalışmanın Adı | Katıldığı Yıl | Belge No |
|-----------------|-----------------------------|---|---------------|------------|
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Müze Eğitimi Semineri | 2021 | 2021001113 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri | 2022 | 2022000756 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri | 2022 | 2022001595 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023004477 |
| Abdullah KESGİN | Coğrafya | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu | 2021 | 2021000535 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Müze Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000542 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000981 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu | 2021 | 2021001149 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri | 2021 | 2021000980 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri | 2021 | 2021001111 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Kapsayıcı Eğitim Semineri | 2021 | 2021001116 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Türk Mangalası Eğitimi Semineri | 2022 | 2022000765 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri | 2022 | 2022001025 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri | 2022 | 2022001595 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri | 2023 | 2023000981 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |

| | | | | |
|----------------|------------------------------------|--|------|------------|
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023003870 |
| Atilla DENİZ | Raylı Sistemler Teknolojisi | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu | 2021 | 2021000024 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Uzaktan Eğitim Kursu | 2021 | 2021000043 |

| | | | | |
|----------------|-------------------------------------|--|------|------------|
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1 | 2021 | 2021001119 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000169 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Solidworks İle 3D Mekanik Tasarım Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000210 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Hesap Tablosu Programı (Office Excel) Eğitimi Kursu 2 | 2022 | 2022001012 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Enerji Verimliliği Semineri | 2022 | 2022000766 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Başlangıç Düzeyi Piyoano Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001565 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer | 2023 | 2023002456 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri | 2023 | 2023003831 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023003870 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri | 2023 | 2023007716 |
| Aykut AHÇIOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | Kapsayıcı Eğitim Semineri | 2021 | 2021001116 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340565 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri | 2022 | 2022001025 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | Hayatımızdaki Öğretmen Semineri | 2023 | 2023002702 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | Zaman Yönetimi Semineri | 2023 | 2023002705 |
| Aysel AYDOĞDU | Matematik | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Betül ÜZÜM | Tarih | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Betül ÜZÜM | Tarih | Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023008782 |
| Betül ÜZÜM | Tarih | Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri | 2023 | 2023008946 |
| Betül ÜZÜM | Tarih | Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 | 2023346194 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340588 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu | 2021 | 2021341414 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri | 2021 | 2021000523 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri | 2022 | 2022000755 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri | 2022 | 2022001017 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |

| | | | | |
|----------------|-------------------------------------|--|------|------------|
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Endüstriyel Katmanlı Üretim Teknolojileri ve Kullanım Alanları Hazırlık Eğitimi Semineri | 2023 | 2023003281 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Caner YILDIRIM | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000016 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000160 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000316 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000481 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340687 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Harezmî Modeli Öğretmen Eğitimi Kursu | 2021 | 2021341300 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri | 2021 | 2021000414 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Sanal Gerçeklik Uygulamaları ile Kariyer Rehberliği Semineri | 2021 | 2021000840 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri | 2021 | 2021001122 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | 3DS Max Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000077 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000078 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Solidworks İle 3D Mekanik Tasarım Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000210 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Fotovoltaik Güneş Panelleri Kurulumu ve Hibrit (Güneş-Rüzgâr) Sisteme Entegrasyonu Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000430 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türk Mangalası Eğitimi Semineri | 2022 | 2022000765 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Enerji Verimliliği Semineri | 2022 | 2022000766 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri | 2022 | 2022001595 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Özel Motorlu Taşıt Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu | 2023 | 2023343694 |

| | | | | |
|------------|------------------------------------|---|------|------------|
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Motorlu Taşıt Sürücüler Uygulama Sınavı Sorumlusu Kursu | 2023 | 2023343946 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Özel Motorlu Taşıt Sürücüler (C1, C, BE, C1E, CE, D1E, DE Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu | 2023 | 2023345703 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Zaman Yönetimi Semineri | 2023 | 2023002452 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023003870 |
| Cem DEMİR | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340589 |

| | | | | |
|--------------|------------------------------------|---|------|------------|
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri | 2021 | 2021001168 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri | 2022 | 2022000760 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri | 2022 | 2022001017 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri | 2022 | 2022001019 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri | 2022 | 2022001022 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Lisede Drama Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001578 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Akran Zorbalığı Semineri | 2022 | 2022001587 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002583 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Zaman Yönetimi Semineri | 2023 | 2023002705 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri | 2023 | 2023003827 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Stres Yönetimi Semineri | 2023 | 2023003834 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | 5 Kelime1 Hikâye Semineri | 2023 | 2023003842 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri | 2023 | 2023003845 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri | 2023 | 2023003847 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri | 2023 | 2023003849 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Etik Davranışlar İlkeleri Semineri | 2023 | 2023003850 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Ortaöğretimde Akran Zorbalığı Semineri | 2023 | 2023003853 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri | 2023 | 2023003856 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Demet ÜREK | Türk Dili ve Edebiyatı | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023003870 |
| Emre KIR | Motorlu Taşıtlar Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Emre KIR | Motorlu Taşıtlar Teknolojisi | Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023007805 |
| Emre KIR | Motorlu Taşıtlar Teknolojisi | Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri | 2023 | 2023007955 |
| Emre KIR | Motorlu Taşıtlar Teknolojisi | Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023008366 |
| Emre KIR | Motorlu Taşıtlar Teknolojisi | Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 | 2023346194 |
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023000393 |
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri | 2023 | 2023007605 |
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Çevre ve Sıfır Atık Semineri | 2023 | 2023007674 |
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri | 2023 | 2023007749 |
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri | 2023 | 2023007762 |

| | | | | |
|---------------------|--|--|------|------------|
| Ferat TEKTAŞ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 | 2023346194 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1 | 2021 | 2021001119 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri | 2022 | 2022000756 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri | 2022 | 2022001017 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri | 2022 | 2022001221 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001565 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 2 | 2023 | 2023003839 |
| Ferit BEDENLİ | Metal Teknolojisi | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri | 2021 | 2021001111 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1 | 2022 | 2022000754 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002583 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Endüstriyel Katmanlı Üretim Teknolojileri ve Kullanım Alanları Hazırlık Eğitimi Semineri | 2023 | 2023003427 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Gürkan Şerif ATACAN | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu | 2021 | 2021000535 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Müze Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000542 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000981 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası Yaklaşım ile Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu | 2021 | 2021001153 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri | 2021 | 2021000523 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri | 2021 | 2021000980 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri | 2021 | 2021001111 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri | 2022 | 2021001122 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu | 2022 | 2022000170 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2022 | 2022340883 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1 | 2022 | 2022000754 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |

| | | | | |
|--------------------|------------------------------------|--|------|------------|
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Hakan TOMBAKOĞLU | Raylı Sistemler Teknolojisi | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri | 2023 | 2023007762 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri | 2023 | 2023007798 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023007805 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri | 2023 | 2023007866 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Çevre ve Sıfır Atık Semineri | 2023 | 2023007867 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri | 2023 | 2023007942 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri | 2023 | 2023007945 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023007953 |
| Hamdi DEMİRTAŞ | Tarih | Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 | 2023346194 |
| Hilal TEM | Rehberlik | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023005964 |
| Hilal TEM | Rehberlik | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2 | 2023 | 2023005973 |
| Hilal TEM | Rehberlik | Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023007236 |
| Hilal TEM | Rehberlik | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Hilal TEM | Rehberlik | Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri | 2023 | 2023008158 |
| Hilal TEM | Rehberlik | Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 | 2023346194 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023000393 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023007612 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri | 2023 | 2023007673 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Çevre ve Sıfır Atık Semineri | 2023 | 2023007674 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri | 2023 | 2023007749 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023007760 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri | 2023 | 2023007762 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri | 2023 | 2023007798 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri | 2023 | 2023007945 |
| Mehmet Talip ERGÜN | Fizik | Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 | 2023346194 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu | 2021 | 2021000535 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Müze Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000542 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu | 2021 | 2021000981 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri | 2021 | 2021000980 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Müze Eğitimi Semineri | 2021 | 2021001113 |

| | | | | |
|--------------------|------------------------------------|---|------|------------|
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri | 2021 | 2021001122 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | 3DS Max Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000077 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000078 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu | 2022 | 2022000079 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Solidworks İle 3D Mekanik Tasarım Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000418 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Fotovoltaik Güneş Panelleri Kurulumu ve Hibrit (Güneş-Rüzgâr) Sisteme Entegrasyonu Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000430 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2022 | 2022341040 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Enerji Verimliliği Semineri | 2022 | 2022000766 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri | 2022 | 2022001022 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001556 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri | 2022 | 2022001595 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Zaman Yönetimi Semineri | 2023 | 2023002452 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri | 2023 | 2023003856 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri | 2023 | 2023007716 |

| | | | | |
|--------------------|------------------------------------|---|------|------------|
| Metehan TANRIVERDİ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Müze Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000138 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000139 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu | 2022 | 2022000141 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000169 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | VFabrika Eğitimi Kursu (Temel Düzey) | 2022 | 2022000177 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu | 2022 | 2022000301 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | VFabrika Eğitimi Kursu (İleri Düzey 1) | 2022 | 2022000366 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Zihin Haritaları Kursu | 2022 | 2022000397 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000417 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Hesap Tablosu Programı (Office Excel) Eğitimi Kursu 1 | 2022 | 2022000751 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Hesap Tablosu Programı (Office Excel) Eğitimi Kursu 2 | 2022 | 2022001012 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri | 2022 | 2022000133 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Kelime İşlemci Programı (Office Word) Eğitimi Semineri 2 | 2022 | 2022001013 |

| | | | | |
|---------------|--|---|------|------------|
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Kendilik Cesareti Semineri | 2022 | 2022001015 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri | 2022 | 2022001017 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri | 2022 | 2022001019 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri | 2022 | 2022001022 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri | 2022 | 2022001023 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri | 2022 | 2022001025 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Kitap ve Hayat Semineri | 2022 | 2022001271 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Çocuk Resimleri Analizi Semineri | 2022 | 2022001275 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Öğretimsel Liderlik Semineri | 2022 | 2022001574 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Lisede Drama Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001578 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001607 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Yönetimsel Beceriler Semineri | 2022 | 2022001619 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023003870 |
| Murat KILIÇ | Raylı Sistemler Teknolojisi | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Müze Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000138 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000139 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu | 2022 | 2022000141 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri | 2022 | 2022000133 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Öğretimsel Liderlik Semineri | 2022 | 2022000758 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Kendilik Cesareti Semineri | 2022 | 2022001015 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri | 2022 | 2022001592 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri | 2023 | 2023003845 |
| Murat KÜNTECİ | Raylı Sistemler Teknolojisi | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021310020 |

| | | | | |
|----------------------|--|--|------|------------|
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri | 2022 | 2022000604 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Elektrik Tesislerinde Topraklama Kompanzasyon ve Busbar Eğitimi Kursu | 2023 | 2023000171 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Özel Motorlu Taşıt Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu | 2023 | 2023343692 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Motorlu Taşıt Sürücüler Uygulama Sınav Sorumlusu Kursu | 2023 | 2023343941 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri | 2023 | 2023003856 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Mustafa BARUT | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri | 2023 | 2023344411 |
| Nihan ÖZCOŞKUN | İngilizce | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2023 | 2022001016 |
| Nihan ÖZCOŞKUN | İngilizce | Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri | 2023 | 2022001023 |
| Nihan ÖZCOŞKUN | İngilizce | Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri | 2023 | 2022001025 |
| Nihan ÖZCOŞKUN | İngilizce | Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri | 2023 | 2023003836 |
| Nihan ÖZCOŞKUN | İngilizce | Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri | 2023 | 2023003846 |
| Nihan ÖZCOŞKUN | İngilizce | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Nihan ÖZCOŞKUN | İngilizce | Akran Zorbalığını Önleme Kursu | 2023 | 2023342608 |
| Nurşen ALTUNÇ ARSLAN | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | 2023 | 2023007736 |
| Nurşen ALTUNÇ ARSLAN | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri | 2023 | 2023008158 |
| Nurşen ALTUNÇ ARSLAN | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri | 2023 | 2023008218 |
| Nurşen ALTUNÇ ARSLAN | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 | 2023346194 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340697 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri | 2021 | 2021001126 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000078 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Fotovoltaik Güneş Panelleri Kurulumu ve Hibrit (Güneş-Rüzgâr) Sisteme Entegrasyonu Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000430 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri | 2022 | 2022000760 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri | 2022 | 2022001047 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Kitap ve Hayat Semineri | 2022 | 2022001271 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri | 2022 | 2022001595 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Zaman Yönetimi Semineri | 2023 | 2023002452 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri | 2023 | 2023002463 |

| | | | | |
|------------------|--|--|------|------------|
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Endüstriyel Katmanlı Üretim Teknolojileri ve Kullanım Alanları Hazırlık Eğitimi Semineri | 2023 | 2023003281 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri | 2023 | 2023003846 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023003870 |
| Sedat MENGÜBETİ | Elektrik-Elektronik Teknolojisi/Elektronik | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340726 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1 | 2021 | 2021001119 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri | 2022 | 2022000755 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001565 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Volkan CANBAZ | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021340726 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu | 2021 | 2021341414 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri | 2021 | 2021000414 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Python Eğitimi Kursu | 2022 | 2022000232 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri | 2022 | 2022000756 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Akran Zorbalığı Semineri | 2022 | 2022000761 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri | 2022 | 2022001017 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001018 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Hayatımızdaki Öğretmen Semineri | 2023 | 2023002449 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Endüstriyel Katmanlı Üretim Teknolojileri ve Kullanım Alanları Hazırlık Eğitimi Semineri | 2023 | 2023003427 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri | 2023 | 2023004331 |
| Yaşar ETİ | Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | İlk Yardım Eğitimi Kursu | 2021 | 2021100151 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1 | 2021 | 2021001119 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri | 2022 | 2022000756 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Öğretimsel Liderlik Semineri | 2022 | 2022000758 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Merhamet ve Yavaşlamak Semineri | 2022 | 2022001016 |

| | | | | |
|------------------|------------------------------------|---|------|------------|
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri | 2022 | 2022001019 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Öğretmen Olmak Semineri | 2022 | 2022001556 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri | 2022 | 2022001577 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1 | 2023 | 2023001966 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Hayatımızdaki Öğretmen Semineri | 2023 | 2023002449 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri | 2023 | 2023002450 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Gençlerle İletişim Semineri | 2023 | 2023003861 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri | 2023 | 2023003870 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri | 2023 | 2023007716 |
| Zehra TOMBAKOĞLU | Yenilenebilir Enerji Teknolojileri | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri | 2023 | 2023007736 |
| Zeynep YILDIZ | Türk Dili ve Edebiyatı | Sınai Mülkiyet Semineri | 2021 | 2021000141 |
| Zeynep YILDIZ | Türk Dili ve Edebiyatı | Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1 | 2021 | 2021001119 |
| Zeynep YILDIZ | Türk Dili ve Edebiyatı | Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri | 2021 | 2021001142 |

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

| | Görevi | Erkek | Kadın | Eğitim Durumu | Hizmet Yılı | Toplam |
|---|-------------|-------|-------|---------------|-------------|--------|
| 1 | Memur | | X | Yüksek Lisans | 24 | 1 |
| 2 | Büro Memuru | | X | Ön Lisans | 6 | 1 |

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

| Mevcut Kapasite | | | Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans | | | | | |
|--|--|----------------------|---|-----------------|-------------|---|---------------------|------------------|
| Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı | İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı | Görüşme Odası Sayısı | Danışmanlık Hizmeti Alan | | | Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı | | |
| | | | Öğrenci Sayısı | Öğretmen Sayısı | Veli Sayısı | Öğretmenlere Yönelik | Öğrencilere Yönelik | Velilere Yönelik |
| 1 | 2 | 2 | 45 | 3 | 44 | 27 | 28 | 32 |

2.7.3. Teknolojik Düzey/Öğrenme Ortamı Verileri

Bina Bilgileri

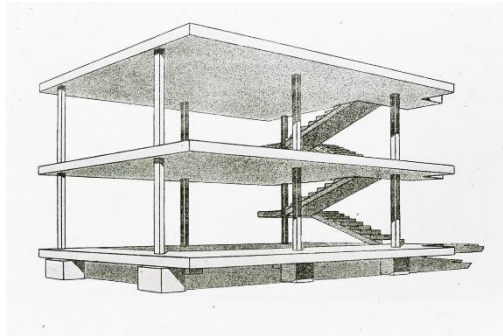


| Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi | SAYISI/ ÖZELLİĞİ | Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi | SAYISI/ ÖZELLİĞİ |
|---|------------------|---|------------------|
| İL | İstanbul | DEPO | 3 |
| İLÇE | Bahçelievler | AMBAR | - |
| MAHALLE / KÖY | Kocasinan | ARŞİV | 1 |
| CADDE SOKAK | Mahmutbey | SPOR SALONU | 1 |
| KAPI NO | 200 | SOSYAL ETKİNLİK SALONU | YOK |
| YAPIM YILI | 2013 | KANTİN | 1 |

Teknolojik Alt Yapı

| | |
|---------------------------------|--------|
| MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR | 110 |
| DİZ ÜSTÜ BİLGİSAYAR | 10 |
| YAZICI / TARAYICI | 30 |
| TEPEGÖZ / PROJEKSİYON | - |
| TELEVİZYON / FAKS / VİDEO / DVD | 1 |
| İNTERNET BAĞLANTISI | 4 |
| FEN LABORATUVARI | 6 |
| BİLGİSAYAR LABORATUV. | 2 |
| KAMERA / FOTOĞRAF MAK. | 72 / 1 |
| OKULUN İNTERNET SİTESİ | Var |

| | |
|--------------------|--------------|
| SON ONARIM YILI | Yok |
| DEPREM GÜÇLENDİRME | Yok |
| BLOK SAYISI | 3 |
| KAT ADEDİ | 4 |
| DERSLİK SAYISI | 27 |
| TAPU ALANI | 11.440,00 m2 |
| MÜLKİYET | MEB |
| LABORATUVAR | 2 |
| İDARİ ODA | 7 |
| ÖĞRETMENLER ODASI | 5 |
| MEMUR ODASI | 1 |
| KONFERANS SALONU | 1 |
| KÜTÜPHANE | 1 |



Fiziki Mekân Durumu

| Fiziki Mekân | Var | Yok | Adedi | İhtiyaç | Açıklama |
|------------------------|-----|-----|-------|---------|----------|
| Öğretmen Çalışma Odası | ✓ | | 1 | - | - |
| Ekipman Odası | ✓ | | 5 | - | - |
| Kütüphane | ✓ | | 1 | - | - |
| Rehberlik Servisi | ✓ | | 2 | - | - |
| Resim Odası | ✓ | | 1 | - | - |
| Müzik Odası | - | ✓ | - | - | - |
| Çok Amaçlı Salon | ✓ | | 1 | - | - |
| Spor Salonu | ✓ | | 1 | - | - |

2.7.4. Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

Kaynak Tablosu

| Kaynaklar | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| Genel Bütçe | 500.000 | 750.000 | 1.000.000 | 1.500.000 | 2.000.000 |
| Okul Aile Birliği | 350.000 | 437.500 | 546.875 | 683.593 | 854.491 |
| Özel İdare | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kira Gelirleri | 29.084.76 | 36.355.95 | 45.444.93 | 56.806.16 | 71.007.70 |
| Döner Sermaye | 1.000.000 | 1.500.000 | 2.000.000 | 2.500.000 | 3.000.000 |
| Dış Kaynak/Projeler | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 1.879.084.76 | 2.723.855.95 | 3.592.319.93 | 4.740.399.16 | 5.925.498.7 |

Okulumuz bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir.

Harcama Kalemleri

| Harcama Kalemi | Çeşitleri |
|----------------------------|------------|
| Personel | 0 |
| Onarım | 0 |
| Sosyal-sportif faaliyetler | 0 |
| Temizlik | 159.508.00 |
| İletişim | 30.638.50 |
| Kırtasiye | 15.703.80 |

Gelir-Gider Tablosu

| YILLAR | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
|-----------------------------|-------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|
| | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
| Temizlik | | 24.019.34 | | 84.636.67 | | 33.703.27 |
| Küçük Onarım | | 9.339.58 | | 0 | | 0 |
| Bilgisayar Harcamaları | | 0 | | 0 | | 0 |
| Büro Makinaları Harcamaları | | 2.118.64 | | 1.449.45 | | 0 |
| Telefon | | 782.75 | | 1.125.00 | | 1.807.00 |
| Sosyal Faaliyetler | | 0 | | 0 | | 0 |
| Kırtasiye | | 3.883.53 | | 18.226.48 | | 8.715.07 |
| GENEL | | | | | | |

2.7.5. İstatistik Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler Her eğitim öğretim yılı hazırlanıp güncellenen brifing dosyalarında mevcut olup dosya he daim okul müdüründedir. Aşağıdaki tabloda %'lik dilimler le istatistiki veriler çıkarılmıştır.

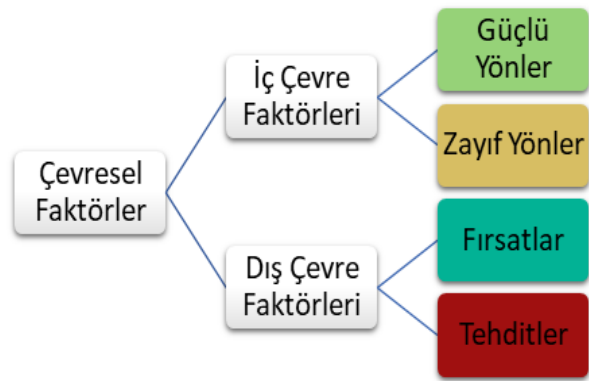
| İSTATİSTİK | % |
|--|----------------|
| Derslik başına düşen öğrenci sayısı | 28,81 |
| Şube başına düşen öğrenci sayısı | 26,82 |
| Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 26,82 |
| 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı | 9 |
| Öğretmenlerin okuldaki ortalama görev süresi | 6 |
| Akademik başarı | 30 |
| Sosyal Faaliyetler | 100 |
| Klüp Faaliyetleri | 100 |
| Öğrenci devam - devamsızlık durumu | 4 |
| Personel devam devamsızlık durumu | 1 |
| Rehberlik hizmetleri | 100 |
| Projeler | 50 |
| Fiziki Mekan | 50 |
| Kantin | 100 |
| Yemekhane | 0 |
| Isınma | 100 |
| Sivil Savunma Çalışmaları | 100 |
| Araç gereç Kullanımı | 100 |
| Başarılı Örnek Uygulamalar | Alanlar |

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi PESTLE)

PESTLE analiziyle Okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır. PESTLE Analizi, Durum Analizi raporunda yer almaktadır.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

| İç Çevre | | Dış Çevre | |
|---|---|--|--|
| Güçlü Yönler | Zayıf Yönler | Fırsatlar | Tehditler |
| Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine önem veriyor olması | Öğrenci velilerinin eğitimciler yerine basın yayın araçlarını otorite kabul etmeleri | Müdürlüğümüzün öğretmenlerinin genç ve dinamik, yönetici ve personelin deneyimli ve uzman olması | Alan öğretmenlerinin Teknik Eğitim Fakültesi değil, Mühendislik Fakültesi mezunu olması |
| Okul ve kurumlarda teknolojik alt yapı çalışmalarının Bakanlığımızın belirlediği takvime uygun olarak yapılması | Öğrenci velilerinin eğitimde kalite kavramını , merkezi sınav başarısı olarak algılaması | Okulumuz alanlarının geleceğin mesleklerine yönelik olması | Ailenin Özel Eğitimle ilgili tanılmalardaki kabul sürecine karşı olan itirazları |
| Tekli eğitim yapılması | Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olarak , bunun sonucu olarak eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması | Okulumuzun büyük bir eğitim kampüsüne sahip olması | Üretim ve hizmet sektörünün küresel ekonomik krizden etkilenmesi |
| İlçe Milli Eğitim ve diğer okullar ile güçlü iletişimin olması | Eğitim faaliyetlerinde Ar Ge çalışmaları için kaynak bulma zorluğu | Gelenek ve görenek bakımından zengin bir çeşitliliğe sahip olması | Sektörde sertifikasyona dayalı istihdam yapılmaması |
| Faaliyetlerin mevzuata uygun olarak yapılması | Yerel Maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler | Öğrenciler için kolay istihdam edilebilir bir çevrenin bulunması | uzmanlık gerektiren alanlarda vasıflı personel sayısının yetersiz olması ayrıca Ücretli |
| Bilgi edinme, halkla ilişkiler sürecinin mevzuatın belirlediği yasal sürede gerçekleşmesi | Özel eğitim hizmetinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri | Yönetim ve Okul içi iletişiminin iyi olması | Zaman yönetimindeki aksamalar, okul bazlı bütçenin olmaması ve bürokrasinin yavaş işlemesi |
| İlçe ve Okul düzeyinde iletişim ve yazışmaların zamanında gerçekleşmesi | Bilimsel ,teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması | | |
| Öğrenci devam oranlarını | Okul aile birliğinin etkin işlememesi , iş ve işlemlerin okul yönetimince yüklenilmesi | | |
| Okulumuzun bağımsız beki bina ve bahçeye sahip olması | Yönetici görevlendirmelerin yapılamıyor olması | | |



2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen Durum Analizi aşamalarında öne çıkan, Durum Analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Bölüm, durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerimizi değerlerimiz doğrultusunda orta öğrenim düzeyinde, ilimiz ve ülkemizin sanayi ve hizmet kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu ve ileride duyacağı, nitelik ve donanıma sahip teknik elemanlar olarak yetiştirip, yükseköğrenimi hedefleyen öğrenci gruplarını yükseköğrenime hazırlayan, çevresinde seçkin bir mesleki ve teknik eğitim öğretim kurumu olmaktır.



3.2. Vizyon

Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerini çağın gerektirdiği nitelik ve beceriye sahip, girişimcilik ruhu gelişmiş teknik elemanlar olarak yetiştiren, öğrencilerini istenilen nitelik ve donanımlı olarak hazırlayan ulusal ve uluslararası örnek bir kurum olmaktır.



3.3. Temel Değerlerimiz

- ✓ İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- ✓ Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- ✓ Analitik ve Bilimsel Bakış
- ✓ Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- ✓ Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- ✓ Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- ✓ Erdemlilik
- ✓ Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- ✓ Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- ✓ Liyakat



4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar - 4.2. Hedefler

AMAÇ 1. (A1) Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Hedef 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

AMAÇ 2.(A2) Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

Hedef 2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

Hedef 2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.

Hedef 2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Hedef 2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.

AMAÇ 3. (A3) Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Hedef 3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.

Hedef 3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

| TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım | |
|---|--|
| Amaç | A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. |
| Hedef | H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir. |
| Performans Göstergeleri | PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%) |

| A1 | A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| H1.1 | H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 1.1.1 | 15 | 10 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.1.2 | 15 | 8 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.1.3 | 10 | 6 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.1.4 | 50 | 80 | 85 | 90 | 90 | 90 | 90 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.1.5 | 10 | 0 | 0 | 10 | 15 | 20 | 25 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.1.6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi ve Öğretmenler | | | | | | | | |
| İşb. Yap. Birim(ler) | İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd. Yerel Yöneticiler | | | | | | | | |
| Riskler | Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşılamaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S.2 Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabilecektir. S.3 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S.4 Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 2.000.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | Eğitime erişimle ilgili problemler iletişimin koordinesinde yaşanan aksaklıklardan meydana gelmektedir. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Veli adres bilgileri değiştiğinde eğer nüfus müdürlüklerinde değişiklik kaydı yapıldıysa e okul üzerinden güncelleme yapma yolu ile değişikliğe ulaşılabilmektedir. Fakat nüfus müdürlüklerine bildirilmeyen adres değişimlerinde yerel kaynaklara ihtiyaç vardır. | | | | | | | | |

| TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım | |
|---|---|
| Amaç | A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. |
| Hedef | H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır. |
| Performans Göstergeleri | PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) |

| A1 | A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak. | | | | | | | | |
|----------------------------|--|------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| H1.2 | H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 1.2.1 | 50 | 35 | 40 | 60 | 70 | 80 | 90 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.2.2 | 25 | 20 | 25 | 35 | 45 | 55 | 65 | 6 ay | 6 ay |
| PG 1.2.3 | 25 | 30 | 35 | 45 | 55 | 65 | 75 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler ve Okul Aile Birliği | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Milli Eğitim, Kamu Kurum Kuruluş Yöneticileri, Yerel Yöneticiler, Sivil Toplum Kuruluşları, Sektör, Üniv. | | | | | | | | |
| Riskler | Veli izinleri, ulaşım sorunları, maddi kaynak eksiklikleri | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 1.000.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | Her öğrencinin aktif çalışan bir kulüpte yer almaması, diğer kulüpler hakkında bilgilendirilip desteklenmesi, çalışmalarda finansal yetersizlik olduğu görülmüştür. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Çalışmalara yönelik zaman, eğitim ve finans desteğine ihtiyaç vardır. | | | | | | | | |

| TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite | |
|----------------------------------|---|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef | H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır. |
| Performans Göstergeleri | PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A2 | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| H2.1 | H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 2.1.1 | 20 | 50 | 55 | 60 | 70 | 80 | 80 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.1.2 | 20 | 50 | 50 | 55 | 55 | 50 | 50 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.1.3 | 20 | 45 | 45 | 50 | 50 | 50 | 50 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.1.4 | 20 | 45 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.1.5 | 20 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi ve Öğretmenler | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul idaresi, Öğretmenler ve Kamu kurum ve Kuruluşlar | | | | | | | | |
| Riskler | Problem Çözme Becerileri, Akademik kazanımların yetersizliği, Öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesinin yetersizliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S.3 Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S.4 Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 500.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | Dersteki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kursları ile akademik yeterlilik artırılması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Okulda düzenlenecek münazara vb. etkinlikleri vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendini ifade etme becerilerini arttırmak. Okullara yazar ve alanında uzmanların davet edilerek etkinlikler düzenlemek. Alanında uzman öğretmen görevlendirmek. TÜBİTAK vb. projelere öğrencilerin katılımlarının sağlanması. | | | | | | | | |

| TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite | |
|----------------------------------|---|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef | H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir. |
| Performans Göstergeleri | PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı) PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A2 | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| H2.2 | H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 2.2.1 | 10 | 60 | 60 | 65 | 65 | 70 | 80 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.2 | 10 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.3 | 10 | 90 | 90 | 90 | 90 | 95 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.4 | 10 | 90 | 90 | 90 | 90 | 95 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.5 | 10 | 90 | 90 | 90 | 90 | 95 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.6 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.7 | 10 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 6 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.8 | 10 | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 | 5 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.2.9 | 20 | 1 | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi ve Öğretmenler | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Millî Eğitim, Özel Sektör ve İşletmeler, Kamu Kurum ve Kuruluşlar | | | | | | | | |
| Riskler | Fiziki mekan yetersizliği, öğrencilerin alanında işletme bulamaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S.3 Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S.4 Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 3.000.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | İşletmelerde yeterli usta öğretici bulunmaması, işletmelerde iş güvenliği ve sağlığı tedbirlerinin yetersiz olması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılması, anketler düzenlenip öğrenciler tarafından doldurulmasının sağlanması, Atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğunun geliştirilmesi, yerel ve uluslararası projelere katılım sağlanması. | | | | | | | | |

| TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite | |
|----------------------------------|--|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef | H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır. |
| Performans Göstergeleri | PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı |

| A2 | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
|----------------------------|--|------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| H2.3. | H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 2.3.1 | 40 | 5 | 10 | 15 | 15 | 20 | 30 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.3.2 | 30 | 60 | 70 | 70 | 75 | 80 | 80 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.3.3 | 30 | 20 | 20 | 25 | 30 | 30 | 30 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Veli ve Öğrenci | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Millî Eğitim, Dijital Platformlar, Yüksek Öğretim Kurumları | | | | | | | | |
| Riskler | Kaynak yetersizliği, öğrencinin ekonomik yetersizliği, müfredat yoğunluğu | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S.2 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S.3 Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 100.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | Dersteki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarına yönlendirilerek akademik yeterlilik artırılmasının sağlanması, | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Destekleme ve yetiştirme kursları, kaynak ve ders materyallerinin arttırılması, rehberlik faaliyetleri | | | | | | | | |

| TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite | |
|----------------------------------|---|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef | H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir. |
| Performans Göstergeleri | PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı |

| A2 | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
|----------------------------|---|------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| H2.4 | H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 2.4.1. | 15 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 80 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.4.2. | 15 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.4.3. | 10 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 60 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.4.4. | 25 | 20 | 24 | 28 | 30 | 35 | 40 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.4.5. | 25 | 30 | 40 | 45 | 50 | 50 | 55 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.4.6. | 10 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Veli ve Öğrenciler | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Milli Eğitim, Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Veli ve Öğrenciler | | | | | | | | |
| Riskler | Ebeveynlerin boşanmış olması, öğrencinin sınıf tekrarına kalması, aile içi iletişimsizlik, veli ilgisizliği, teknoloji bağımlılığı | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S.2 Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S.3 Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S.4 Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 0 | | | | | | | | |
| Tespitler | Çalışmalara yönelik zaman, eğitim desteğine ihtiyaç vardır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Rehberlik faaliyetlerinin önemini farkındalık çalışmaları ile artırılması, Öğrenci, veli sağlıklı iletişim kurma, sorunlarla baş etme ile ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinin sağlanması. | | | | | | | | |

| TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite | |
|----------------------------------|--|
| Amaç | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef | H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır. |
| Performans Göstergeleri | PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A2 | A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| H2.5 | H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 2.5.1. | 20 | 1 | 2 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.5.2. | 20 | 25 | 38 | 44 | 54 | 60 | 62 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.5.3. | 20 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.5.4. | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 ay | 6 ay |
| PG 2.5.5. | 20 | 12 | 12 | 15 | 17 | 18 | 20 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler, Veli ve Öğrenci | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Milli Eğitim, Özel Sektör ve İşletmeler | | | | | | | | |
| Riskler | Mevcut alanlarda sektör ve istihdam yetersizliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S.2 Merkezi ve mahalli düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S.3 Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 200.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | Sektörlerle işbirliğini geliştirmek | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Sektörlere gezi düzenlenmesi, araç ve maddi imkânsızlıklar, iş başı eğitimlerinin öğretmenlerin katılımının sağlanması, sektörle işbirliği ve becerilerinin geliştirilmesi | | | | | | | | |

| TEMA: Kurumsal Kapasite | |
|--------------------------------|--|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. |
| Hedef | H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır. |
| Performans Göstergeleri | PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A3 . | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| H3.1. | H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 3.1.1. | 20 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 29 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.1.2. | 40 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.1.3. | 20 | 75 | 75 | 80 | 85 | 85 | 90 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.1.4. | 20 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler, Veli ve Öğrenciler, Özel Sektör ve İşletmeler, Okul Aile Birliği | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Milli Eğitim, Özel Sektör ve İşletmeler | | | | | | | | |
| Riskler | Maddi imkânsızlıklar, Fiziki imkânsızlıklar | | | | | | | | |
| Stratejiler | S.1 Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S.2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S.3 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S.4 Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 10.000.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | Fiziki mekânların iyileştirilmesi, yeterli ödeneklerin aktarılmaması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Okul fiziki mekânlarının durum tespitinin yapılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idare ve özel sektörle işbirliği yapılması. Hijyen ve memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi. | | | | | | | | |

| TEMA: Kurumsal Kapasite | |
|--------------------------------|---|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. |
| Hedef | H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir. |
| Performans Göstergeleri | PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%) PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%) PG3.2.4. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG3.2.5. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%) |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A3 . | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| H3.2. | H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 3.2.1. | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.2.2. | 20 | 0 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.2.3. | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.2.4. | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.2.5. | 20 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim, İlçe Milli Eğitim | | | | | | | | |
| Riskler | Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin eğitim-öğretimi aksatmadan yapılması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 0 | | | | | | | | |
| Tespitler | Mesleki gelişim ihtiyaçları | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için mesleki gelişim planlarının hazırlanması, okul yönetici ve öğretmenlerin hizmet içi eğitime teşvik edilmesi, motivasyon ve kurumsal bağlılık düzenlemesinin artırılmasına ilişkin çalışmaların yapılması | | | | | | | | |

TEMA: Kurumsal Kapasite

| | |
|--------------------------------|---|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. |
| Hedef | H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. |
| Performans Göstergeleri | PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A3 . | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| H3.3. | H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 3.3.1. | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.2. | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.3. | 15 | 650 | 650 | 700 | 750 | 780 | 800 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.4. | 15 | 350 | 350 | 370 | 375 | 380 | 390 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.5. | 10 | 0 | 150 | 150 | 200 | 230 | 250 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.6. | 10 | 0 | 150 | 150 | 200 | 230 | 250 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.7. | 15 | 9 | 13 | 10 | 7 | 5 | 3 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.8. | 15 | 710 | 730 | 750 | 780 | 800 | 810 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.3.9. | 10 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | İlçe Milli Eğitim, Sivil Savunma Kuruluşları, Belediyeler | | | | | | | | |
| Riskler | Teknolojinin bilinçli kullanılmaması, düzensiz beslenme, akran zorbalığı, afet farkındalık seviyesinin düşük olması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 0 | | | | | | | | |
| Tespitler | Farkındalık oluşturmak | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Doğa insan ve teknolojik kaynaklı konularında alan uzmanları ile farkındalık eğitimlerinin düzenlenmesi, tatbikatların artırılması | | | | | | | | |

TEMA: Kurumsal Kapasite

| | |
|--------------------------------|--|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. |
| Hedef | H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir. |
| Performans Göstergeleri | PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı PG3.4.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A3 . | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| H3.4. | H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 3.4.1. | 25 | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.4.2. | 25 | 4 | 0 | 4 | 4 | 5 | 5 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.4.3. | 25 | 8 | 2 | 8 | 8 | 10 | 10 | 6 ay | 6 ay |
| PG 3.4.4. | 25 | 5 | 2 | 2 | 4 | 5 | 6 | 6 ay | 6 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Okul Saymanı, Öğretmenler ve Öğrenciler | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | Hazine ve Maliye Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim, İlçe Milli Eğitim | | | | | | | | |
| Riskler | DÖSE ile ilgili eğitimlerin eksikliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörel iş birlikleri sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 4.500.000 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | DÖSE çalışmalarında bulunan alanlarda farklı ürünlerin çalışmalarının yapılması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Ürün çeşitliliğinin artırılması, Faaliyetlerin yürütülmesinde sektörlerle işbirliği içinde çalışılması | | | | | | | | |

| TEMA: Kurumsal Kapasite | |
|--------------------------------|--|
| Amaç | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. |
| Hedef | H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır. |
| Performans Göstergeleri | PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw) PG3.5.2. Su tüketim miktarı (m3) PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw) |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| A3 . | A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| H3.5. | H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 3.5.1. | 25 | 82.000,00 | 80.000,00 | 78.000,00 | 76.000,00 | 75.000,00 | 70.000,00 | 12 ay | 12 ay |
| PG 3.5.2. | 25 | 820 | 800 | 790 | 780 | 770 | 760 | 12 ay | 12ay |
| PG 3.5.3. | 25 | 69 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 12 ay | 12 ay |
| PG 3.5.4. | 25 | 50 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 12 ay | 12 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Öğretmenler ve Öğrenciler | | | | | | | | |
| İşb.Yap. Birim(ler) | Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim, İlçe Milli Eğitim | | | | | | | | |
| Riskler | Enerji tüketiminin azaltılması | | | | | | | | |
| Stratejiler | S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tah. | 548.796,00 TL. | | | | | | | | |
| Tespitler | Enerji tasarrufunun sağlanması için derslik, atölye ve laboratuvarlarda bilinçlendirme çalışmalarının yapılması, Farkındalık oluşturulması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji tasarrufu ile ilgili farkındalık çalışmaları, atölye ve laboratuvarlarda enerji tasarrufuna yönelik çalışmalar, tasarruf yönetimine karşı proje geliştirme, Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarına yönelik çalışmalar yapılması. | | | | | | | | |

4.5. Maliyetlendirme

Bahçelievler Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Okulumuzun sahip olduğu mali kaynakların amaç, hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekli bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem taşımaktadır. Okulumuz Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- okulumuza Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Strateji maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Bahçelievler Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık tahmini **125,243,980 TL**'lik kaynağa ihtiyaç duyulacağı düşünülmektedir.

Okulumuz stratejik planında 3 Tematik Amaç, 12 Hedef, 63 Performans Göstergesi ve 55 Strateji bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda beş yıllık Maliyetlendirme sonucunda Okulumuzun tahmini olarak **125,243,980 TL**'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tahmini Maliyet Tablosu

| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Toplam Maaliyet |
|-------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Amaç 1 | 3.000.000 | 3.500.000 | 4.000.000 | 4.500.000 | 5.000.000 | 20.000.000 |
| Hedef 1.1 | 2.000.000 | 2.250.000 | 2.500.000 | 2.750.000 | 3.000.000 | 12.500.000 |
| Hedef 1.2 | 1.000.000 | 1.250.000 | 1.500.000 | 1.750.000 | 2.000.000 | 7.500.000 |
| Amaç 2 | 3.800.000 | 4.300.000 | 4.800.000 | 5.300.000 | 5.800.000 | 24.000.000 |
| Hedef 2.1 | 500.000 | 625.000 | 750.000 | 875.000 | 1.000.000 | 3.750.000 |
| Hedef 2.2 | 3.000.000 | 3.125.000 | 3.250.000 | 3.375.000 | 3.500.000 | 16.250.000 |
| Hedef 2.3 | 100.000 | 225.000 | 350.000 | 475.000 | 600.000 | 1.750.000 |
| Hedef 2.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 2.5 | 200.000 | 325.000 | 450.000 | 575.000 | 700.000 | 2.250.000 |
| Amaç 3 | 15.048.796 | 15.648.796 | 16.248.796 | 16.848.796 | 17.448.796 | 81.243.980 |
| Hedef 3.1 | 10.000.000 | 10.200.000 | 10.400.000 | 10.600.000 | 10.800.000 | 52.000.000 |
| Hedef 3.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 3.3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 3.4 | 4.500.000 | 4.700.000 | 4.900.000 | 5.100.000 | 5.300.000 | 24.500.000 |
| Hedef 3.5 | 548.796 | 748.796 | 948.796 | 1.148.796 | 1.348.796 | 4.743.980 |
| Genel Yönetim Giderleri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 21.848.796 | 23.448.796 | 25.048.796 | 26.648.796 | 28.248.796 | 125.243.980 |

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planlarda yer alan Amaç ve Hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla Stratejik Planlardaki Amaç ve Hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması İzleme ve Değerlendirme ile mümkün olmaktadır.

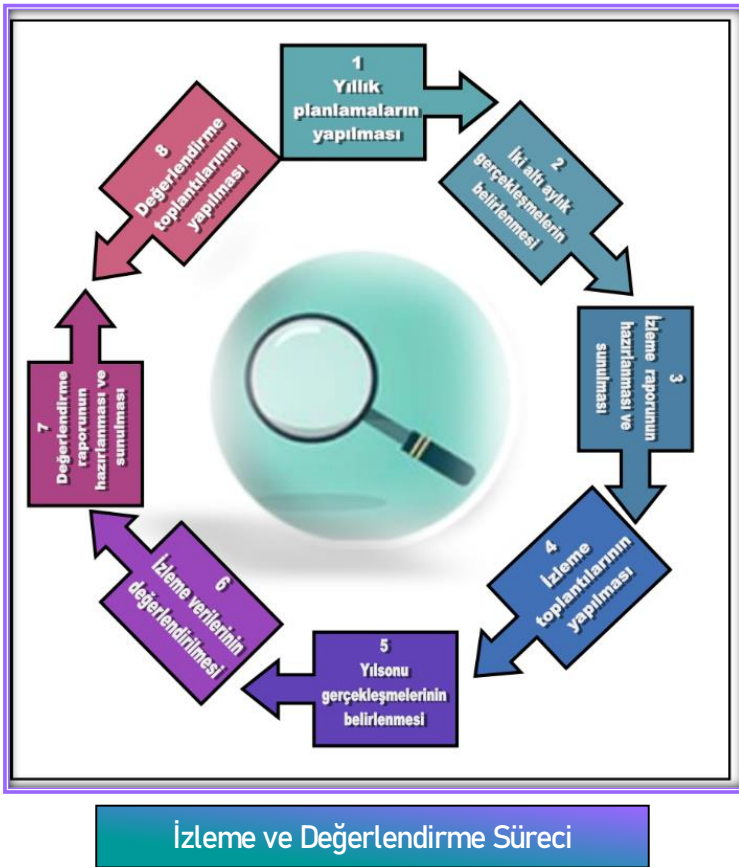
İzleme; Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.

Değerlendirme ise; uygulama sonuçlarının Amaç ve Hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu Amaç ve Hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın İzleme ve Değerlendirme uygulamaları, MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir. İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerinde uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir. Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- ✓ Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi, ✓ Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- ✓ Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Okul faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- ✓ Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- ✓ Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- ✓ Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi



İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile yandaki tabloda gösterildiği gibi özetlenmiştir. Okulumuz 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. İlk altı aylık dönemi kapsayan birinci izleme kapsamında, MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları Performans Göstergeleri ve Stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak birleştirilecektir. Gösterge hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Okul Müdürü, Müdür yardımcıları ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. İkinci izleme kapsamında ise MEB Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları Performans Göstergeleri ve Stratejiler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak birleştirilecektir.

Stratejik Plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında Stratejik Planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde düzenlenerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne belirlenen tarihe kadar İlçe Milli Eğitim Strateji Geliştirme Şubesine gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak birleştirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Şubesinin sorumluluğundadır.

Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Okulumuza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de tablolarda verilen hedef kartları oluşturulmuştur.

Paydaş Anketleri

Paydaş anketleri yapılarak okulumuzda dosyalanmış olup sonuçları stratejik planımızda yer almaktadır.

Bahçelievler

Şehit Erol Olçok Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Strateji Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



MİLLİ MÜCADELE'NİN YÜZÜNCÜ YILI